

ECOISOLA S.R.L.

Affidamento della gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati, spazzamento strade ed aree pubbliche e servizi affini nei Comuni di Almenno San Salvatore, Ambivere, Brembate di Sopra, Capriate san Gervasio, Filago, Madone, Sotto il Monte Giovanni XXIII°

<p>DUVRI DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA</p>
--

Gara d'appalto indetta da Ecoisola S.R.L. – via Carso n. 73 – 24040 Madone (BG)

<i>n. rev.</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione aggiornamento</i>	<i>Responsabile aggiornamento</i>	<i>Responsabile verifica</i>	<i>Note</i>

PREMESSA

Il comma 1 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 prevede che il Datore di Lavoro, in caso di affidamento dei lavori ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, verifichi l'idoneità tecnico-professionale delle medesime in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera e ad esse fornisca dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il presente documento è redatto con l'obiettivo di rispondere a quanto sopra, comunicando ai nostri appaltatori i rischi generali e specifici presenti all'interno della nostra azienda e richiedendo loro analoga informativa in relazione agli eventuali rischi aggiuntivi apportati nel nostro ambiente di lavoro a carico del nostro personale in relazione alle attività oggetto dell'appalto. Questo al fine di permettere al nostro Servizio di Prevenzione e Protezione ed a quello degli appaltatori di adottare un adeguato Piano di Sicurezza volto al coordinamento delle misure tecnico organizzative di tutte le parti coinvolte, al fine di garantire, per quanto possibile, la sicurezza dei propri e dei nostri dipendenti al contempo e di eliminare le possibili interferenze.

Il D.Lgs. 81/2008 contempla infatti l'obbligo di accompagnare ogni singolo contratto di appalto con un Documento Unico di Valutazione dei Rischi per l'eliminazione delle interferenze (DUVRI), documento che dovrà pertanto essere predisposto prima dell'inizio dei lavori.

Nell'ottica della gestione delle attività previste dalla norma, riportiamo in allegato una modulistica che Vi preghiamo cortesemente di volerci restituire, entro il più breve tempo possibile, compilata e sottoscritta dal Vostro Legale Rappresentante, accompagnata dai documenti richiesti necessari a facilitare il coordinamento della sicurezza.

Vi rammentiamo che dal 1 settembre 2007, secondo quanto disposto dalla Legge 123/07, e successivamente ripreso dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro. I vostri lavoratori saranno pertanto tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento nell'espletamento delle mansioni loro affidate per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto.

Al fine di promuovere il coordinamento reciproco e l'applicazione delle necessarie misure di prevenzione e protezione, i ns. responsabili potranno verificare sul campo che l'appaltatore rispetti le prescrizioni di sicurezza specificate, richiedendone il rispetto in caso di mancanze al responsabile operativo dell'appalto.

1. RICHIESTA DI DOCUMENTAZIONE PER AGGIORNAMENTO INFORMATIVO.

Al fine di aggiornare in forma più adeguata la documentazione necessaria alla corretta gestione dei nostri Fornitori di Servizi, la cui natura prevede attività operativa loro o di loro personale all'interno delle aree di competenza del servizio affidato da Ecoisola SRL, si chiede a codesta Società di fornire, nel più breve tempo possibile, copia aggiornata della seguente documentazione :

1. Copia Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;
2. Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00;
3. Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/08;
4. Elenco nominativi del personale impiegato nei servizi oggetto di appalto;
5. Idoneità sanitaria di tutto il personale impiegato nei servizi oggetto di appalto;
6. DURC (Documento unico di regolarità contributiva);
7. Comunicazione obbligatoria di assunzione (modello UNILAV o similare) di tutto il personale impiegato nei servizi oggetto di appalto;
8. Eventuale permesso di soggiorno del personale extracomunitario;
9. Consegna DPI a tutto il personale presente nelle aree oggetto di appalto;
10. Documentazione relativa alla formazione/informazione di tutto il personale presente nelle aree oggetto di appalto;
11. Documentazione CE di macchine ed attrezzature utilizzate nei servizi oggetto di appalto;
12. Documentazione schede tossicologiche dei prodotti da voi utilizzati (ove presente);
13. Piano Operativo di Sicurezza per l'attività che viene svolta;

Informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Ai fini del rispetto della legge sulla tutela dei dati personali, Ecoisola Srl, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali e aziendali da Voi forniti per le finalità connesse all'esecuzione dei lavori di appalto o subappalto, saranno trattati secondo principi di riservatezza e correttezza sia in forma cartacea che elettronica, in modo da garantire e tutelare i diritti a voi riconosciuti. Tali dati sono necessari in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i. "Articolo 26 - Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione".

2. ANAGRAFICA DEL CONTRATTO

Il contratto prevede l'affidamento a terzi dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, nettezza urbana, e pulizia della rete stradale come definiti dall'articolo 184 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, oltre alla gestione dei Centri di raccolta comunali. Per la descrizione delle prestazioni contrattuali si rinvia al Capitolato speciale d'appalto.

3. ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE

Ragione sociale	Ecoisola Srl
Sede legale	Via Carso 73, 24040 Madone (BG)
Sede operativa	Via Carso 73, 24040 Madone (BG)
Telefono	035991271
Fax	0354943437
E-mail	ecoisola@ecoisola.it – ecoisola@pec.it
Codice fiscale	02371570165
Partita I.V.A.	02371570165
Datore di Lavoro (persona fisica)	Marcellino Arnoldi
Dirigente del Settore di pertinenza:	Marcellino Arnoldi
Responsabile del procedimento	Marcellino Arnoldi
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Massimo Casari – Ecoservice srl - Tel. 035693589
Addetto al servizio di prevenzione e protezione	Matteo Galbiati – Ecoservice srl – tel. 035693589
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	Enrico Brignoli
Medico Competente	Dott.ssa Gloria Plebani - Delta Medic srl
Responsabile Prevenzione Incendi	non pertinente trattandosi di servizi esterni
Responsabile Primo Soccorso	non pertinente trattandosi di servizi esterni

4. ANAGRAFICA DELL'APPALTATORE

Sede legale
Sede operativa
Telefono
Fax
E-mail
Codice fiscale
Partita I.V.A.
Iscrizione alla C.C.I.A.A.
Posizione assicurativa INAIL sede di
Posizione INPS sede di
C.C.N.L. applicato
Datore di Lavoro (persona fisica)
Referente per l'attività
Telefono emergenze (mobile)
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)
Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP)
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)
Medico Competente
Responsabile Prevenzione Incendi

Responsabile Pronto Soccorso

In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario od a consorzio di cooperative o di produzione e lavoro che impieghi più di un consorziato, la presente scheda dovrà essere compilata in più esemplari, da contrassegnare con 3.1, 3.2 ecc., uno per ciascun operatore economico coinvolto.

In caso di affidamento di parte dei servizi in subappalto, la stessa scheda, dovrà essere compilata in più esemplari, da contrassegnare con 3.a, 3.b ecc., uno per ciascun subappaltatore.

5. INFORMAZIONI SUI RISCHI

Con riferimento all'articolo 26 del decreto legislativo n. 81 del 2008, si riportano le informazioni riguardanti i rischi presenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli addetti e le misure di prevenzione e di emergenza adottate.

ESECUZIONE DEI SERVIZI IN ESTERNO SU STRADE ED AREE PUBBLICHE			
Fattore di rischio	Causa	Misure di protezione	
		Collettiva	Individuale
Investimento	Movimento veicoli, traffico veicolare sulla rete stradale	Segnalazione delimitazione aree nelle attività di pulizia area mercato	Indumenti ad alta visibilità
Ribaltamento	Possibili declivi lungo il ciglio stradale (pendenze o fossati)	Evitare l'uso di veicoli e attrezzature che potrebbero ribaltarsi. Definire le corrette procedure operative	
Inciampare, scivolare	Eventuali dislivelli, dossi, avvallamenti e buche		Scarpe di sicurezza
Caduta materiale	Rischio durante le operazioni di carico dei rifiuti sui mezzi	Realizzazione degli interventi con le necessarie precauzioni	
Condizioni climatiche	Condizioni ambientali a volte sfavorevoli (pioggia, nebbia, ghiaccio e neve)		Indumenti protettivi
Rumore	Derivante dal traffico oltre che da attrezzature eventualmente in uso		Otoprotettori selettivi, valutazione di pertinenza dell'appaltatore

Al fine di coordinare le attività di cui sopra, di seguito si forniscono alcune informazioni di carattere generale riguardanti gli impianti, le attrezzature e le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla tipologia di attività svolta.

ESECUZIONE DEI SERVIZI IN ESTERNO SU STRADE ED AREE PUBBLICHE			
Fattore di rischio	Causa	Misure di protezione	
		Collettiva	Individuale
Polveri e gas	Legate al traffico e alle condizioni operative.		Opportune maschere e occhiali in relazione all'intervento

Folgorazione e urto	Presenza di ostacoli aerei, linee elettriche aeree (ad esempio durante le fasi di raccolta)	Verificare che nell'area di intervento non vi sia presenza di intralci aerei e delle linee di tensione, garantire le distanze adeguate	
Rischio biologico	Potenziale esposizione nelle fasi di vuotature cestini e raccolta rifiuti (siringhe, residui organici infetti, ecc.)	Sistemi di precauzione (pinze)	Utilizzo dei necessari DPI (guanti, tute, ecc.)
Rischio chimico	Potenziale esposizione nel corso della rimozione di rifiuti pericolosi (pile e batterie con fuoriuscita di liquido, eternit, vernici tossiche, ecc.).	Sistemi di precauzione (copertura, barriere di protezione, sigillatura, ecc.)	Utilizzo dei necessari DPI (guanti, tute, ecc.). Avviso agli organi competenti.
Rischio incidente	Potenziale esposizione nel corso della rimozione di rifiuti pericolosi (pile, batterie auto, con fuoriuscita di liquido, eternit, vernici tossiche, ecc.)	Utilizzo dei necessari DPI (guanti, tute, ecc.). Avviso agli organi competenti.	Utilizzo dei necessari DPI (guanti, tute, ecc.). Avviso agli organi competenti.

Al fine di coordinare le attività, di seguito si forniscono alcune informazioni di carattere generale riguardanti gli impianti, le attrezzature e le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla tipologia di attività svolta.

Adempimenti / Prescrizioni	SI	NO	Note
Impianti o attrezzature del committente messe a disposizione dell'appaltatore con l'eventualità dell'uso promiscuo		X	
Necessità di specifico requisito Professionale	X		Come specificato nel CCNL
Disponibilità di servizi igienici per i lavoratori dell'appaltatore		X	Si tratta di attività esterne
Presenza di apparecchi telefonici per comunicazioni di emergenza		X	Cellulare, con dispositivo vivavoce, su ogni mezzo dotato di operatore
Disponibilità di alimentazione elettrica (ove viene consentito di allacciare direttamente attrezzature o macchine dell'appaltatore)		X	
Presenza di mezzi di estinzione degli Incendi	X		a. su ogni mezzo a cabina chiusa; b. presso Centri di raccolta
Presenza, negli ambienti ove opereranno i lavoratori dell'appaltatore, di percorsi di esodo e/o uscite di emergenza relative all'attività del committente		X	Si tratta di attività esterne su base prevalente di mobilità
Misure di prevenzione e di emergenza adottate dal committente per la propria attività in relazione al rischio di incendio		X	Si tratta di attività esterne su base prevalente di mobilità
Misure di primo soccorso		X	Cassetta/pacchetto di medicazione: a. su ogni mezzo a cabina chiusa. b. presso il Centro di Raccolta. Personale formato per il primo soccorso

Altre informazioni utili:

- Non parcheggiare il mezzo in punti che possano determinare intralcio o pericolo al traffico stradale.
- Non lasciare incustodito o abbandonare il materiale rimosso, con particolare riguardo alle aree frequentate dall'utenza scolastica.
- Prestare attenzione durante le manovre dei mezzi in prossimità di passi carrai, uscite pedonali, marciapiedi e piste ciclopedonali.
- Trasportare e conferire il materiale nel rispetto delle vigenti normative ambientali.
- Il personale deve essere in possesso della idoneità alla mansione che comprenda tutti gli aspetti previsti dalla vigente normativa.
- Sorveglianza continua sull'uso di alcool e sostanze psicotrope.
- Vietato fumare durante le fasi lavorative.
- Rispettare con scrupolo le norme del Codice della Strada (D Lgs. 285/92 e Legge 120/2010).

6. EVENTUALE INTERVENTO DI ALTRE DITTE

L'Appaltatore si deve attenere alla cooperazione e al coordinamento nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi fornendo le informazioni che riguardano l'attività specifica, compilando in tutte le parti di pertinenza la seguente "scheda impresa esterna".

E' dovere dell'Appaltatore fornire le informazioni relative alle imprese e ai lavoratori autonomi che collaboreranno (nel caso di eventuali servizi in subappalto) richiedendo di compilare, a ciascuna di esse, una copia della "scheda impresa esterna", secondo il modello che segue, ad integrazione di quella predisposta dall'Appaltatore stesso, oppure di condividere quest'ultima.

ESECUZIONE DEI SERVIZI DA PARTE DEI DIVERSI OPERATORI ECONOMICI				
Ditta _____				
Attività	Fattore di rischio	Causa	Misure di protezione	
			Collettiva	Individuale

Di seguito si riportano le misure da adottare da parte dell'Appaltatore al fine di eliminare le possibili interferenze dell'esecuzione dei servizi.

MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE		
FATTORE DI RISCHIO	CAUSA	MISURE PREVENTIVE
Rischio da/per terzi	Giornate di mercato	Definire i tempi, modi di intervento con il responsabile di procedimento. Delimitare le aree, circoscrivere inibendo il passaggio a terzi
Investimenti e incidenti	Traffico veicolare, interventi specifici	Definire le prassi di gestione del traffico veicola eventualmente con il supporto della Polizia Locale
Amianto	Discariche abusive	Segnalare il ritrovamento e non intervenire con il proprio personale
Altro:		

7. ONERI E COSTI PER LA SICUREZZA

Nell'appalto sono previsti oneri e costi per l'adempimento alle prescrizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nell'esecuzione del servizio.

Ciascuna lavorazione con impiego di personale è retribuita con un prezzo che comprende il corrispettivo le misure da adottare in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nell'esecuzione del servizio, indicato specificatamente e che, in relazione all'entità e alle caratteristiche dei servizi, è giudicato congruo.

Tale parte di corrispettivo non è soggetta al ribasso in sede di gara ed è pari annualmente a:

- Fornitura DPI	€ 12.000,00
- Corsi di formazione e aggiornamento	€ 2.000,00
- Medico competente, visite e analisi	€ 9.000,00
- Responsabile della sicurezza	€ 2.000,00
- Totale annuo	€ 25.000,00

8. AVVERTENZE FINALI

L'Appaltatore è tenuto a valutare e attivare tutte le misure necessarie per la protezione dei propri lavoratori e per la protezione dei terzi da eventuali rischi. Il presente costituisce parte integrante del contratto d'appalto e ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso. In caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto deve essere soggetto a revisione ed aggiornamento.

La sottoscrizione del presente DUVRI non esime l'Appaltatore dalla valutazione dei rischi di cui agli articoli 28, 29 e 30, del decreto legislativo n. 81 del 2008, che deve altresì porre in atto le misure di prevenzione e protezione e il relativo servizio (articoli da 31 a 35), la formazione, l'informazione e l'addestramento degli addetti (articoli 36 e 37) e la sorveglianza sanitaria (articoli da 38 a 42) e resta l'unico responsabile della gestione delle emergenze (articoli da 43 a 46).

9. APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

La presente valutazione dei rischi da interferenze e informazione sui rischi presenti nei luoghi di lavoro, è stata effettuata dal datore di lavoro previo sopralluogo e conoscenza dei luoghi. Il presente documento costituisce revisione zero ed è da intendersi finalizzata all'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Una volta individuata l'impresa appaltatrice si renderà necessario provvedere a successive revisioni e aggiornamenti, tale fase sarà da realizzarsi unitamente tra la stazione appaltante (committente) e la ditta appaltatrice anche mediante sopralluoghi.

Nel caso in cui si ravvisino, in qualsiasi momento criticità o interferenze, non preventivamente considerate in sede di stesura del DUVRI, sia dal Committente che dall'Appaltatore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

Le misure da adottare sono a carico del soggetto individuato nella valutazione dei rischi come attivo (salvo diversi accordi fra le parti) e dovranno essere messe in essere prima dell'avvio dei lavori.

Ecoisola SRL
Datore di lavoro

Impresa Appaltatrice
Datore di lavoro